



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
ГАПОУ ТО «Тобольский
медицинский колледж
им. В. Солдатова»
«29» августа 2025 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ТО
«Тобольский медицинский
колледж им. В. Солдатова»
Н.В.Данилина
« 29 / » августа 2025г.



Положение
о промежуточной аттестации
ПК 02-12

КОНТРОЛЬНЫЙ

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заместителя директора по ВР и СВ

 О.М.Пчелова

«28» 08 2025г.

Заместитель директора по УПР

 О.И.Бурцева

«28» 08 2025г.

Председатель Студенческого профкома

 О.И.Братишко

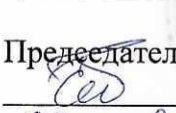
«29» 08 2025г.

Председатель Совета обучающихся

 Д.П.Кононова

«29» 08 2025г.

Председатель профкома

 А.С.Чеботарева

«29» 08 2025г.

1.1. Н
от 29.

август
госуда
утвер
Федер

август
осуще
програ

- Ф
профе
-тр
- н

коллед

1.2. П

учебно

оценок

обучае

1.3. П

соотве

требов

межди

• п

• с

Р

к

• с

у

• с

1.4 Осв

Разработчик: Калашникова Н.

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»	СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации	Страница 3 из 11
--	---	------------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

- требований международного стандарта ISO 9001:2015;

- нормативных локальных актов ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им.В.Солдатова» (далее-колледж).

1.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов. Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и определяет:

- полноту и прочность теоретических знаний;
- сформированность умений применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности;
- соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту;
- сформированность общих и профессиональных компетенций.

1.4 Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по модулю или квалификационный экзамен по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и все виды практики);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля;
- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет;
- комплексный дифференцированный зачет;
- зачет;
- комплексный зачет;
- другие формы контроля.

1.5. Промежуточная аттестация может проводиться с использованием ЭИОС колледжа.

1.6. Форма промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами. Расписание промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за десять дней до начала экзаменов.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1. В соответствии со структурой ОП колледжем самостоятельно определяется объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию в каждом семестре. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет вариативной части ОП, являются обязательными для аттестации элементами ОП.

Их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»	СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации	Страница 5 из 11
--	---	------------------

3. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация - это форма контроля, позволяющая оценить качество освоения обучающимися содержания дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и сформированность компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К проведению промежуточной аттестации (за исключением квалификационного экзамена) допускаются все обучающиеся, независимо от результатов текущего контроля успеваемости.

В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам текущего контроля обучающемуся предлагается ответить на дополнительные вопросы или выполнить дополнительные задания: не менее 3, но не более 5 билетов (типовых индивидуальных заданий); положительная оценка выставляется только при условии выполнения всех предложенных заданий на оценку не ниже «удовлетворительно».

3.2. Экзамен по модулю проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» ФГОС СПО.

Условием допуска к экзамену по модулю является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля, междисциплинарного курса (МДК) и практик.

3.3. К комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам/МДК, экзамену по отдельной учебной дисциплине/МДК допускаются студенты, полностью выполнившие все виды учебной работы, предусмотренные программой. Для проведения промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, экзамена по отдельной учебной дисциплине/МДК формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин/МДК с привлечением работодателей и преподавателей, преподающих смежные

<p>ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»</p>	<p>СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации</p>	<p>Страница 6 из 11</p>
---	--	-------------------------

дисциплины, обсуждается на заседании методических комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.4 Экзамен по отдельным учебным дисциплинам/МДК; комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК принимаются преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине.

МДК в экзаменуемой группе или соответствующим специалистом из практического здравоохранения, в присутствии преподавателя, который вел учебные занятия по данной дисциплине/МДК в экзаменуемой группе.

3.5. Дифференцированный зачет, зачет.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета или зачета проводится за счет времени, отводимого на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Форма проведения зачета/дифференцированного зачета (тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная и др.) устанавливается преподавателем самостоятельно в зависимости от специфики дисциплины, обсуждается на заседании методических комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Комплект оценочных средств, для проведения дифференцированного зачета/зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий, выносимых на дифференцированный зачет/зачет, разрабатывается преподавателями учебных дисциплин / МДК, обсуждается на заседании методических комиссий и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

Перечень вопросов и практических заданий доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до проведения дифференцированного зачета/зачета. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

При проведении зачета уровень подготовки обучающегося словом «зачтено» или «не зачтено» фиксируется в журнале успеваемости, экзаменационной ведомости (включая оценку «не зачтено») и зачетной книжке (за исключением оценки «не зачтено»).

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки оценивается по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценки фиксируются в журнале успеваемости, экзаменационной ведомости (включая неудовлетворительные оценки) и зачетной книжке (за исключением неудовлетворительных оценок).

3.6. Форма проведения экзаменов устанавливается колледжем и может быть устной (ответ на вопросы экзаменационного билета); письменной (написание контрольной работы, эссе и пр.); тестирования (компьютерное или бумажное); выполнения практических заданий; смешанной (комбинация указанных форм).

Основные условия подготовки к экзаменам:

- колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;

- в период подготовки к экзаменам перед экзаменом проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. На консультации планируется не менее двух академических часов. Консультации проводятся преподавателем, ведущим дисциплину. Формы проведения консультаций определяются колледжем самостоятельно.

3.7. Для одной группы в один день планируется только один экзамен. Между экзаменами предусматривается перерыв не менее одного дня. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии. Проведение промежуточной аттестации в период каникул не допускается.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.10. Для ликвидации студентами академической задолженности колледжем устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности

- первая - назначается не позднее первого месяца следующего учебного семестра;

- вторая - назначается не позднее одного года после возникновения задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз колледжем создается комиссия.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине,

<p>ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»</p>	<p>СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации</p>	<p>Страница 8 из 11</p>
---	--	-------------------------

МДК, ПМ не более двух раз в течение одного года с момента возникновения задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. В исключительных случаях (медицинские показания, семейные обстоятельства, командировка и другие подобные ситуации), а также успевающим обучающимся может быть установлен индивидуальный график экзаменационной сессии на основании

- личного письменного заявления;
- согласия преподавателя;
- разрешения директора Колледжа.

Промежуточная аттестация по индивидуальному графику проводится в свободное от занятий время.

3.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.14. Студент переводится на следующий курс приказом директора колледжа при наличии оценок не ниже «удовлетворительно» по всем дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Условный перевод означает, что обучающийся должен ликвидировать задолженность в установленные сроки.

3.15. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4. Критерии оценивания качества подготовки обучающихся

4.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин: уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой дисциплине (дисциплинам)/МДК; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;

<p>ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»</p>	<p>СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации</p>	<p>Страница 9 из 11</p>
---	--	-------------------------

- оценка компетенций, обучающихся: умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

4.2. Уровень подготовки студентов на экзаменах, дифференцированных зачетах, зачетах по учебным дисциплинам/МДК определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно», «зачтено»/ «не зачтено».

- оценка 5 «отлично» выставляется студенту, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля. Оценка 5 «отлично» ставится студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины/МДК в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

При проведении контроля в тестовой форме оценка 5 «отлично» определяется критериями теста.

-оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу. Оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

При проведении контроля в тестовой форме, оценка 4 «хорошо» определяется критериями теста.

- оценка 3 «удовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой.

Оценка 3 «удовлетворительно» выставляется студентам, обладающим необходимыми знаниями, но допустившим неточности в определении

<p>ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»</p>	<p>СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации</p>	<p>Страница 10 из 11</p>
---	--	--------------------------

понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, не умения обосновывать свои рассуждения.

При проведении контроля в тестовой форме оценка 3 «удовлетворительно» определяется критериями теста.

4.3. При проведении зачетов уровень подготовки студента фиксируется словом «зачтено».

4.4. Если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач оценка «не зачтено», 2 «неудовлетворительно» выставляется только в экзаменационную ведомость.

При проведении контроля в тестовой форме оценка 2 «неудовлетворительно» определяется критериями теста.

5. Промежуточная аттестация обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее- лица с ОВЗ и инвалиды) проходят промежуточную аттестацию в соответствии с требованиями настоящего Положения.

При проведении аттестации для лиц с ОВЗ и инвалидов создаются специальные условия, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья.

5.2. При необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий:

- увеличение времени на выполнение задания;
- использование специальных технических средств;
- присутствие ассистента;
- проведение аттестации в отдельном помещении;
- изменение формы проведения аттестации;
- адаптация оценочных материалов.

5.3. Обучающийся с ОВЗ или инвалид имеет право подать письменное заявление о необходимости создания специальных условий.

Обучающийся с ОВЗ или инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения соответствующей формы промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж имени В. Солдатова»	СМК ПК 02-12 Положение о промежуточной аттестации	Страница 11 из 11
---	--	--------------------------

специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в личном деле).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на контрольно-оценочном мероприятии промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи контрольно-оценочного мероприятия промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено
печатью на _____ листах

Директор _____ Н.В. Данилина
«05» _____ 2015г.

